

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МБОУ « СОШ № 2»  
(протокол от 28.08.2023 № 1)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Д.В. Буханцева  
приказом № 196 от 28.08.2023 г

**Программа мероприятий по обеспечению доступности качества образования учащихся с ОВЗ, с инвалидностью на 2023-2024 учебный год**

**Цель:**

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Задачи:**

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью.
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
<b>1</b>	<b>Организационное и нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ОВЗ.	Директор, заместитель директора по УР	Август-сентябрь.	Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством
1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения	Заместитель директора по УВР	Август - сентябрь	Ведение разъяснительной работы с родителями (официальными представителями) детей с ОВЗ
1.3	Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по УВР	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение,	Заместитель	Май - август	Рабочие программы

1.4	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4, 5-9 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ, курсов, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения	Заместитель директора по УВР, учителя, психолог	Май - август	Рабочие программы
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОУ	Август - сентябрь	Информация на сайте школы по инклюзивному образованию
1.7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УВР, члены ППк	2023-2024 учебный год	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
<b>2</b>	<b><i>Направление 2. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</i></b>			
2.1	Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора по УВР, руководители	По плану ОУ	Повышение квалификации педагогов
2.2	Участие в ШМО, ГМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	Руководители ШМО, учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог	По плану ШМО, ГМО	Повышение квалификации педагогов
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора по УВР,	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и Переподготовки педагогических работников
<b>3</b>	<b><i>Направление 3. Методическое обеспечение инклюзивного образования</i></b>			
3.1	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	Библиотекари, зам. директора по УВР	В течение всего периода	Перечень учебников и методических пособий.
3.3	Пополнение медиатеки	Библиотекари	В течение всего	Перечень ресурсов

	(электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайс листы) по 1-4 классам		периода	медиаотеки
3.4	Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям: - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность ООП НОО и ООП ООО; - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; - особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ;	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог	В течение учебного года.	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
3.5	Деятельность рабочей группы по реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР учителя начальных классов и учителя-предметники психолог	По плану школы	Корректировка деятельности педагогов по реализации ФГОС
3.6	Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	Зам. директора по УР	По плану школы	Формирование инклюзивной культуры
3.7	Создание школьного (психологов)	Педагог-психолог,	В течение учебного года	Банк диагностических методик
<b>4</b>	<b><i>Материально-техническое обеспечение</i></b>			
4.1	Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР, библиотекари	Декабрь, январь февраль текущего уч.года	100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ
4.2	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение	Директор	Октябрь ноябрь текущего уч. года	Оформление заявки

	необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.			
4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего периода	Реализация плана мероприятий
<b>5</b>	<b><i>Взаимодействие с общественными организациями</i></b>			
5.1	Всероссийская неделя инклюзивного образования.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, 3 неделя марта	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ
5.2	Международный день толерантности.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, Ноябрь	Формирование инклюзивной культуры.
<b>6</b>	<b><i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i></b>			
6.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОУ	В течение учебного года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
<b>7</b>	<b><i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов</i></b>			
7.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.	Специалисты ППк	В течение учебного года	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100%
7.2	Распространение	Специалисты ППк	2023-2024 уч.г.	Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование
7.3	Мониторинг	Заместитель	В течение	Справка по результатам

		директора УР	учебного года	мониторинга
<b>8</b>	<i>Дополнительное образовательное образование детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i>			
8.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по ВР	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования